

Документ подписан простой электронной подписью
автономная некоммерческая образовательная организация

Информация о владельце:

ФИО: Аксенов Сергей Леонидович

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.08.2018 09:15

Идентификатор ключа:

159e22ec4edaa8a694913d5c08c0b6671130587da9e1acf845343ffaf5ad101e

высшего образования
«Региональный финансово-экономический институт»

кафедра экономики и управления



Утверждаю
Декан экономического факультета

Ю.И. Петренко

« 31 » августа 2018 г.

Рабочая программа дисциплины

«УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ»

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Профиль: **Управление малым бизнесом**

Квалификация: **Бакалавр**

Факультет экономический

Заочная форма обучения



Курск 2018

Рецензенты:

Мордовин Аркадий Владленович, кандидат экономических наук,
доцент кафедры экономики и управления

Орлова Марьяна Евгеньевна, к.э.н., доцент кафедры экономики и
управления

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным
государственным образовательным стандартом высшего образования по
направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января
2016 г., № 7, с учетом профиля «Управление малым бизнесом».

Рабочая программа предназначена для методического обеспечения
дисциплины основной профессиональной образовательной программы
высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
профиль «Управление малым бизнесом».

«31» августа 2018 г.

Составитель:



Петренко Юрий Игоревич, к.э.н., ст.
преподаватель кафедры экономики и
управления

**Лист согласования рабочей программы
дисциплины «Управленческие решения»**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Профиль: Управление малым бизнесом
Квалификация: Бакалавр

Факультет экономический
Заочная форма обучения

2018/2019 учебный год

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 1 от «31» августа 2018 г.

Зав. кафедрой _____  С.Л. Аксенов

Составитель: _____  Ю.И. Петренко

Согласовано:


Начальник УМУ

_____  О.И. Петренко, «31» августа 2018 г.

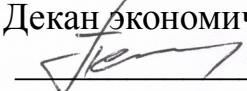
Библиотекарь

_____  Т.А. Котельникова, «31» августа 2018 г.

Председатель методической комиссии по профилю

_____  Е.И. Черников, «31» августа 2018 г.

**Изменения в рабочей программе
дисциплины «Управленческие решения»
на 2019 – 2020 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета
 Ю.И. Петренко
«29» августа 2019 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

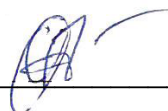
- 1) внесены изменения в план практических занятий
- 2) дополнен перечень тем для подготовки рефератов
- 3) внесены изменения в список основной литературы

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 1 от «29» августа 2019 г.


Зав. кафедрой  С.Л. Аксенов

Согласовано:

Начальник УМУ

 О.И. Петренко, «29» августа 2019 г.

Председатель методической комиссии по профилю

 С.Л. Аксенов, «29» августа 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	5
1. Цель и задачи изучения дисциплины.....	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	6
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	22
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.....	25
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	26
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	30
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	31

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управленческие решения» является формирование способности принимать эффективные решения в ходе управленческой деятельности, умения формулировать супероптимальные решения, внедрять решения, добиваясь поставленных целей.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть сущность и значение принятия управленческих решений;
- освоить технологию разработки управленческих решений;
- определить имеющиеся межпредметные связи для успешного овладения навыками принятия управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих *компетенций*:

- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- виды управленческих решений и методы их принятия (З-1);
- основные математические модели принятия решений (З-2);

- основные понятия и принципы работы с деловой информацией (З-3);
- теоретические основы разработки и принятия организационно-управленческих решений в условиях детерминированности и неопределенности (З-4);
- методы прогнозирования бизнес-процессов и методы оценки их эффективности; способы контроля управленческих решений (З-5).

Уметь:

- применять экономические термины, законы и теории (У-1);
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией управленческих функций (У-2);
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач (У-3);
- применять информационные технологии для решения управленческих задач (У-4);
- самостоятельно разрабатывать решения и нести за них ответственность (У-5);
- прогнозировать бизнес-процессы (У-6);
- осуществлять процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации, пользоваться локальными и глобальными сетями электронно-вычислительных машин (У-7);

Владеть:

- методами реализации управленческих решений (В-1);
- аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой, маркетинговой, логистической и рекламной деятельности на предприятиях (В-2);
- навыками разработки и принятия самостоятельных и коллективных решений (В-3);
- умениями применять принципы и методы менеджмента в профессиональной деятельности (В-4);
- навыками поиска и извлечения информации, необходимой в профессиональной деятельности, её применением в решении практических задач (В-5).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина включена в число дисциплин по выбору вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Управленческие решения», относятся знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как «Маркетинг», «Управление документами», «Деловое общение».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин «Финансовый менеджмент».

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Схема распределения учебного времени по видам учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины при заочной форме обучения – 2 зачетные единицы (72 академических часа)

Схема распределения учебного времени

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Трудоемкость, час	
	1 курс	Всего
Общая трудоемкость	72	72
Аудиторная работа	2	2
в том числе:		
лекции		
практические занятия	2	2
Самостоятельная работа	66	66
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4

Тематический план

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудоем- кость, час	В том числе аудиторных			Самост оятель ная работа	Промеж уточная аттеста ция (зачет)
			всего	из них:			
				лекц.	практ.		
1	Функции решения в методологии и организации процесса управления	6				6	
2	Типология управленческих решений	6	2		2	4	
3	Условия и факторы качества управленческих решений	6				6	
4	Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения	6				6	
5	Целевая ориентация управленческих решений	6				6	
6	Анализ альтернатив действий	6				6	
7	Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив	6				6	
8	Условия неопределенности и риска	6				6	
9	Приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска	6				6	
10	Эффективность решений	6				6	
11	Контроль реализации управленческих решений	4				4	
12	Управленческие решения и ответственность	4				4	
	Промежуточная аттестация (зачет)	4					4
	Итого	72	2		2	64	4

Структура и содержание дисциплины

1. Функции решения в методологии и организации процесса управления.

Понятие решения. Элементы, влияющие на процесс разработки и реализации решения. Требования к качеству управления. Моделирование и его цели. Принятие решений в технической, биологической и социальной системах. Функции процесса управления. Факторы эффективности управленческих решений.

Управленческое решение в системе управления. Сущность управленческих решений. Проблемы и критерии их оценки. Концепции, принципы и парадигмы разработки управленческих решений.

Формы разработки и реализации. Совместное использование форм. Концептуальная модель организации. Объекты для управленческого решения. Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 5, 7, 9, 11, 13, 14, 15, 17, 18, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

<http://www.edu.ru/>;

<http://economicus.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8.

Образовательные результаты: З-1, З-2; У-1, У-2; В-1.

2. Типология управленческих решений.

Творческий характер управленческих решений. Классификация управленческих решений. Нормы подчиненности. Требования, предъявляемые к управленческому решению.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 13, 14, 15, 17, 18, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>;

<http://www.socionet.ru/>; <http://www.businessvoc.ru/>

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8.

Образовательные результаты: З-1, З-2; У-1, У-2; В-1.

3. Условия и факторы качества управленческих решений.

Условия принятия управленческих решений. Качество управленческих решений и факторы, влияющие на него.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 5, 7, 8, 11, 13, 17, 15, 17, 18, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>; <http://www.rsl.ru/>;

<http://bizoffice.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8.

Образовательные результаты: З-1, З-2; У-1, У-2, У-3, У-4, У-7; В-1, В-4.

4. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения.

Системный подход к РУР. Элементы системного подхода. Диалектический метод. Требования системного подхода. Процедуры системного подхода. Целевая ориентация управленческих решений. Инициативно-целевая, программно-целевая технология и регламентная технологии, последствия и условия использования.

Процессорные технологии РУР. Приоритеты целевых технологий РУР. Управление по результатам. Управление на базе потребностей и интересов. Управление путем постоянных проверок и указаний. Управление в исключительных случаях. Управление на базе «искусственного интеллекта». Теории «Х», «У», «Z», ожиданий, справедливости.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 6, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://www.socionet.ru/>; <http://www.e-xecutive.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8.

Образовательные результаты: З-1, З-2, З-3; У-1, У-2, У-5, У-7, В-1, В-2, В-3.

5. Целевая ориентация управленческих решений.

Проблемы информационного обеспечения РУР для директора. Информационная поддержка решений директора и ее направления. Стандарты профессионального управления. Состав организационного поведения, управленческих решений, аудита управленческой деятельности, законов, принципов и типовой практики управления, деловых переговоров, управления персоналом, внешнеэкономической деятельности. Типология выбора контрагента.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 5, 7, 8, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://window.edu.ru/>; <http://www.pplus.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-2; У-1, У-2, У-3; В-1, В-4.

6. Анализ альтернатив действий

Объекты автоматизации в системе управления организацией. Типы информационных процедур. Характеристика подходов к автоматизации управленческой деятельности. Порядок проведения и конечные цели информационного обследования управленческой деятельности. Технология создания и применения специального (прикладного) программного обеспечения. Порядок внедрения информационных, расчетных задач и их комплексов в практике работы аппарата управления.

Основная литература – 1, 2, 4.

Дополнительная литература – 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://bizoffice.ru/>;
<http://www.e-executive.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-2, З-5; У-1, У-2, У-6; В-1, В-2, В-5.

7. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив.

Внутреннее и внешнее кольцо элементов внешней среды. Особенности элементов ближнего и дальнего окружения компании. Организационные методы уменьшения неопределенностей. Метод ФСА при РУР в условиях неопределенности. Влияние паники, стресса и организационных конфликтов на УР.

Основная литература – 1, 2, 4.

Дополнительная литература – 2, 3, 5, 6, 7, 8, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru/>;
<http://www.pplus.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-3, З-5; У-1, У-2, У-6; В-1, В-2, В-5.

8. Условия неопределенности и риска.

Неопределенность и риск. Задачи специалиста, работающего с информацией. Уровни характеристик информации. Основные типы ошибок в управленческой деятельности, увеличивающих неопределенности при РУР. Матрица эффективности УР.

Основные элементы, влияющие на состояние стресса. Влияние паники на этапы РУР. Подготовка к возможным напряженным ситуациям. Управление стрессом.

Природа конфликта. Конфликты в организациях и коллективах. Управление конфликтом. Управленческие риски при РУР. Страхование: понятие и сущность. Взаимодействие методов и моделей при РУР. Процедуры и механизм РУР. Альтернативы УР.

Модель формирования нового УР. Методы реализации УР.

Ответственность руководителей: виды, сущность. Общие сведения о контроле УР. Качество и эффективность УР. Оценка качества УР. Эффективность УР: общие сведения, примеры оценок.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 1, 2, 3, 5, 7, 11, 13, 15, 17, 18, 20, 21.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://window.edu.ru/>; <http://www.pplus.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-4; У-1, У-2; В-1, В-4.

9. Приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

Процедуры реализации УР. Социально-психологический фактор при РУР. Социальные методы. Психологические методы. Роль человеческого фактора и личностных характеристик в процессе РУР.

Ключевые фигуры РУР. Типовая схема разработки и реализации решения. Структура и содержание функций, процедур и операций при РУР. Конкретные и общие функции РУР. Информационная сущность РУР.

Авторитет руководителя. Организационные страхи и виды власти. Авторитет расстояния. Авторитет доброты. Авторитет компенсации. Авторитет резонерства. Авторитет педантизма. Авторитет чванства. Авторитет подавления. Влияние темперамента и пола на РУР.

Основная литература – 1, 2, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://www.businessvoc.ru/>; <http://bizoffice.ru/>.

Формируемые компетенции: ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-2, З-4; У-1, У-2, У-5; В-1, В-2, В-3.

10. Эффективность решений.

Нравственная сторона управленческих решений. Понятие этики. Основные направления этики. Этические нормы при РУР.

Исследование проблемы адаптации управленческого персонала к изменяющимся условиям его работы и обучение. Место ЛПР в профессиональной и обучающей сфере. Типы экономических систем в зависимости от форм собственности.

Виды дивизиональных структур. Направления формирования сетевой экономики. Ряд проблем сетевой экономики.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://www.businessvoc.ru/>; <http://bizoffice.ru/>.

Формируемые компетенции: ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-3, З-5; У-1, У-2, У-4; В-1, В-4.

11. Контроль реализации управленческих решений.

Тенденции и фундаментальные проблемы информатизации общества. Понятие ноосферы при анализе социальных аспектов. Виды прогресса. Характерные особенности информационного общества. Направления информационного общества в России. Негативные последствия информатизации. Глобализация бизнеса как новая стратегия развития экономики. Искусственный интеллект. Необходимые возможности программного продукта для достижения им конкурентоспособного уровня. Общетеоретические и социальные проблемы. Основная проблематика социального блока.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://www.businessvoc.ru/>; <http://bizoffice.ru/>.

Формируемые компетенции: ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-3, З-5; У- 1, У-2; В-1, В-5.

12. Управленческие решения и ответственность.

Методологические основы теории искусственного интеллекта. Классификация систем искусственного интеллекта. Соотношение психики и интеллекта, сознания и разума. Методы моделирования знаний. Знания и их свойства. Классификация моделей представления знаний. Структура и назначение экспертных систем. Способы интеллектуализации автоматизированных информационных систем.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://www.businessvoc.ru/>; <http://bizoffice.ru/>.

Формируемые компетенции: ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-3, З-5; У- 1, У-2, У-5; В-1, В-4.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Тема 1. Функции решения в методологии и организации процесса управления.

Содержание самостоятельной работы: Изучить понятие управленческого решения и управленческое решение в системе управления. Рассмотреть управленческие решения руководителя и сущность управленческих решений. Проанализировать проблемы и критерии их оценки. Произвести анализ структуры основных концепций и принципов ТПР. Рассмотреть формы разработки и реализации УР и их соотношение, а также варианты решений для получения инвестиций.

Основная литература – 1, 2, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 5, 7, 9, 11, 13, 14, 15, 17, 18, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://www.edu.ru/>;

<http://economicus.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-2; У-1, У-2; В-1.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, контрольная работа, расчетные задания.

Тема 2. Типология управленческих решений.

Содержание самостоятельной работы: Проанализировать сущность управленческого решения. Оценить роль в общем наборе решений УР, основанных на здравом смысле. Рассмотреть УР по характеру разработки и реализации.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 13, 14, 15, 17, 18, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;

<http://www.socionet.ru/>; <http://www.businessvoc.ru/>

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-2; У-1, У-2; В-1.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, контрольная работа.

Тема 3. Условия и факторы качества управленческих решений

Содержание самостоятельной работы: Поясните термин «качество управленческого решения». Проанализируйте какие факторы способствуют повышению качества управленческих решений. Назовите организационные

предпосылки принятия качественных решений. Назовите психологические предпосылки управленческих решений. Просмотрите типы руководителей. Определите тип руководителя, по вашему мнению, наиболее предпочтительный при принятии качественного решения. Назовите организационные причины принятия некачественных управленческих решений. Оцените влияние опыта руководителя на принятие решения.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 5, 7, 8, 11, 13, 17, 15, 17, 18, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>; <http://www.rsl.ru/>;
<http://bizoffice.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-2; У-1, У-2, У-3, У-4, У-7; В-1, В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, контрольная работа, реферат.

Тема 4. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения.

Содержание самостоятельной работы: Классифицируйте виды УР по времени действия. Выделите технологию РУР, не подходящую для малых предприятий. Рассмотрите требования системного подхода в РУР. Рассмотрите технологии управления, основанные на современных экономико-математических методах.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 6, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>;
<http://www.socionet.ru/>; <http://www.e-xecutive.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-2, З-3; У-1, У-2, У-5, У-7, В-1, В-2, В-3.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, контрольная работа, реферат.

Тема 5. Целевая ориентация управленческих решений.

Содержание самостоятельной работы: Рассмотрите виды РУР по масштабам воздействия. Рассмотрите технологии управления основанные на жестком управлении персоналом. Рассмотрите виды УР по организации. Выделите этапы, не входящие в состав системного подхода РУР.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 5, 7, 8, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://window.edu.ru/>; <http://www.pplus.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-2; У-1, У-2, У-3; В-1, В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, контрольная работа, коллоквиум.

Тема 6. Анализ альтернатив действий.

Содержание самостоятельной работы: Рассмотрите факторы разработки УР. Изучите особенность учета фактора времени при разработке управленческого решения. Изучите особенность учета фактора инфляции при разработке управленческого решения. Сформулируйте сущность основных правил обеспечения сопоставимости альтернативных вариантов управленческого решения. Назовите методы оптимизации управленческих решений. Назовите задачи и функции прогнозирования. Назовите основные методы анализа.

Основная литература – 1, 2, 4.

Дополнительная литература – 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://bizoffice.ru/>;
<http://www.e-executive.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-2, З-5; У-1, У-2, У-6; В-1, В-2, В-5.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, контрольная работа, расчетные задания.

Тема 7. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив.

Содержание самостоятельной работы: Рассмотрите сущность внешней среды организации. Рассмотрите типы клиентурных рынков. Выделите элементы среды косвенного воздействия. Оцените значимость внешней среды для принятия управленческого решения. Проанализируйте влияние внешней среды на принятие управленческого решения.

Основная литература – 1, 2, 4.

Дополнительная литература – 2, 3, 5, 6, 7, 8, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru/>;
<http://www.pplus.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-3, З-5; У-1, У-2, У-6; В-1, В-2, В-5.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, контрольная работа, расчетные задания.

Тема 8. Условия неопределенности и риска.

Содержание самостоятельной работы: Рассмотрите понятие неопределенности. Выделите наиболее существенные виды неопределенности. Оцените фактор влияния неопределенности на принятие управленческого решения. Проанализируйте виды рисков. Рассмотрите методы снижения риска.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 1, 2, 3, 5, 7, 11, 13, 15, 17, 18, 20, 21.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://window.edu.ru/>; <http://www.pplus.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-4; У-1, У-2; В-1, В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование; контрольная работа, доклад.

Тема 9. Приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

Содержание самостоятельной работы: Проанализируйте решения принимаемые в условиях риска и неопределенности. Рассмотрите классификацию рисков. Охарактеризуйте основные методы вывода ситуации из условий неопределенности. Назовите этапы метода формализованного описания ситуации неопределенности. Назовите рекомендуемые методы компенсации риска.

Основная литература – 1, 2, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.businessvoc.ru/>; <http://bizoffice.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-1, З-2, З-4; У-1, У-2, У-5; В-1, В-2, В-3.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, контрольная работа, расчетные задания.

Тема 10. Эффективность решений.

Содержание самостоятельной работы: Дайте характеристику функции оценки эффективности управленческих решений. Назовите принципы оценки управленческих решений. Назовите элементы содержания оценок эффективности. Рассмотрите методы оценки эффективности. Назовите

методики оценки эффективности управления. Охарактеризуйте экспертный метод оценки эффективности управленческих решений.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.businessvoc.ru/>; <http://bizoffice.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-3, З-5; У-1, У-2, У-4; В-1, В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование; контрольная работа.

Тема 11. Контроль реализации управленческих решений.

Содержание самостоятельной работы: Рассмотрите понятие и содержание контроля, а также его классификацию. Рассмотрите комплекс действий по организации контроля. Назовите принципы при организации системы контроля. Назовите критерии оценки организации процессов контроля. Назовите основные задачи контроля. Проанализируйте значение контроля при реализации управленческих решений.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.businessvoc.ru/>; <http://bizoffice.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-3, З-5; У- 1, У-2; В-1, В-5.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, контрольная работа.

Тема 12. Управленческие решения и ответственность.

Содержание самостоятельной работы: Перечислите виды ответственности. Рассмотрите основные сферы, оказывающие влияние на разработку и принятие управленческих решений. Назовите персональные меры поощрения и взыскания. Оцените роль ответственности при принятии решения. Проанализируйте возможности усовершенствования процесса принятия управленческих решений.

Основная литература – 1, 3, 4.

Дополнительная литература – 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>;

<http://www.businessvoc.ru/>; <http://bizoffice.ru/>.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

Образовательные результаты: З-3, З-5; У- 1, У-2, У-5; В-1, В-4.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, контрольная работа, тест.

Вопросы для самоконтроля по самостоятельно изученным темам

Тема: Причины появления управленческих проблем

1. Изучить основные термины и понятия курса.
2. Проанализировать современную экономическую ситуацию.
3. Рассмотреть деятельность предприятия как проблемную область.

Тема: Понятие и определение управленческого решения

1. Рассмотреть организацию процесса управления.
2. Проанализировать целевую ориентацию управленческих решений.
3. Рассмотреть примеры управленческих решений.

Тема: Сущность и свойства управленческих решений

1. Рассмотреть сущность и свойства управленческих решений.
2. Выявить важнейшие аспекты управленческих решений.
3. Изучить условия, факторы и критерии качества управленческих решений.

Тема: Понятие и определение управленческой проблемы

1. Изучить сущность и содержание управленческих проблем.
2. Провести сравнительный анализ проблемы-возможности и проблемы-угрозы.
3. Изучить параметры, критерии, последствия проблем, альтернативные решения.
4. Рассмотреть структуру управленческой проблемы.

Тема: Сущность и виды управленческих проблем

1. Провести сравнительный анализ хорошо структурированных и плохо структурированных проблем.
2. Провести классификацию управленческих проблем по критериям: субъект воздействия, объект воздействия, уровень организационной иерархии, время возникновения, уровень риска, степень неопределенности и пр.
3. Рассмотреть парадигмы решения управленческих проблем.

Тема: Процесс анализа управленческих проблем

1. Проанализировать области возникновения управленческих проблем в деятельности организации.
2. Рассмотреть трудности выявления управленческих проблем.

3. Провести построение и оценку структуры управленческой проблемы.
4. Провести оценку последствий разрешения управленческой проблемы

Тема: Процедуры принятия управленческих решений

1. Рассмотреть процедуру принятия решений.
2. Сравнить аналитические и эвристические процедуры.
3. Рассмотреть управленческие бизнес-процессы и области принятия управленческих решений.

Тема: Этапы процесса принятия решений

1. Рассмотреть режимы принятия управленческих решений.
2. Проанализировать подходы к выработке альтернативных вариантов решений.
3. Рассмотреть последовательность и содержание этапов процесса принятия управленческих решений

Тема: Аналитические методы принятия решений

1. Провести сравнительный анализ методов ситуационного анализа и методов математического программирования.
2. Рассмотреть имитационные методы принятия решений.
3. Проанализировать роль социально-экономического прогнозирования при подготовке решений.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

См. Приложение №1 к рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Методы принятия управленческих решений: учебник [электронный ресурс]; Региональный финансово-экономический инс-т. – Курск, 2015. – 349 с. (эл. ресурс lib.rfei.ru)
2. Методы принятия управленческих решений: практикум [электронный ресурс]; Региональный финансово-экономический инс-т. – Курск, 2015. – 26 с. (эл. ресурс lib.rfei.ru)
3. Управленческие решения Авторы: Литвак Б. Г. Москва: МФПУ «Синергия», 2012 г. , 512 с. (эл. ресурс Ibooks.ru)
4. Управленческие решения: Учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. – 7е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2012. – 496 с. (эл. ресурс Ibooks.ru)

Дополнительная литература

1. Балдин К.В. Управленческие решения: учебник. М., 2007. – 496 с.
2. Балдин К.В. Риск-менеджмент: учеб. пособие. М.: Эксмо, 2006. – 368 с.
3. Гапоненко Т.В. Управленческие решения: учеб. пособие / Т.В. Гапоненко. Ростов н/Д: Феникс, 2008. – 284 с.
4. Декер Ч.Л. 99 секретов успеха P&G. Принципы и правила, обеспечившие успех компании Procter&Gamble: пер. с англ. М.: ЭКСМО, 2006. – 320 с.
5. Джонс С., Гослинг Д. Путь Нельсона. Уроки лидерства от великого военачальника. М.: Олимп-Бизнес, 2007. – 304 с.
6. Зайцев М. Г. Методы оптимизации управления и принятия решений. Примеры, задачи, кейсы : учеб. пособие / М. Г. Зайцев, С. Е. Варюхин. – М. : Дело, 2007. – 663 с.
7. Кирхлер Э., Шротт А. Принятие решений в организациях // Психология труда и организационная психология. т.4 – 2-еизд., испр. / пер. с нем. – Харьков: Изд-во «Гуманитарный Цент», 2009. – 176 с.
8. Ларичев О. И., Теория и методы принятия решений, а также Хроника событий в Волшебных странах: учебник/Ларичев О.И. – 2008. – 391 с.
9. Лебланк Р. Совет директоров - взгляд изнутри. Принципы формирования, управление, анализ эффективности: пер. с англ. М.: Альпина Бизнес Букс, 2006. – 267 с.
10. Лукичва Л. И., Управленческие решения: учебник / Лукичва Л. И., Егорычев Д. Н. – 2009. – 383 с.

11. Малюк В.И. Менеджмент: деловые ситуации, практические задания, курсовое проектирование: практикум. М.: КНОРУС, 2009. – 304 с.
12. Мацусита К. Принципы успеха: пер. с англ. М.: Альпина Бизнес Букс, 2008. – 126 с.
13. Мендель А.В. Модели принятия решений. М.: Юнити-Дана, 2010.
14. Морита А. Sony. Сделано в Японии. М.: Альпина Бизнес Букс, 2007. – 290 с.
15. Нёльке М. Учимся принимать решения. Быстро, точно, правильно: пер. с нем. М.: Омега-Л, 2006. – 127 с.
16. Орлов А. И. Организационно-экономическое моделирование: теория принятия решений : учебник / А. И. Орлов. – М. : КноРус, 2011. – 568 с.
17. Панфилова А. П., Мозговые штурмы в коллективном принятии решений: учеб. пособие/Панфилова А. П.- М.: Флинта: Московский психолого-соц. ин-т, 2007. – 316 с.
18. Питерс Т. Основы. Лидерство. СПб.: Стокгольм. шк. экономики в Санкт-Петербурге, – 2006. – 155 с.
19. Теплова Т.В. Ситуационный финансовый анализ: схемы, задачи, кейсы: учеб. пособие для вузов. М., – 2006.
20. Учитель Ю. Г., Разработка управленческих решений: учебник для вузов/Учитель Ю.Г., Терновой А. И., Терновой К.И.-М.:Юнити, 2007. – 383 с.
21. Филинов Н.Б. Разработка и принятие управленческих решений: учеб. пособие [Текст]/Филинов Н.Б.-М.:ИНФРА-М, 2010. – 308 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

1. Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института
<http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>
2. Федеральный портал «Российское образование»
<http://www.edu.ru/>
3. Российская Государственная Библиотека
<http://www.rsl.ru/>
4. Онлайн-научная инфраструктура
<http://www.socionet.ru/>
5. Образовательно-справочный сайт по экономике
<http://economicus.ru/>
6. Бизнес-словарь
<http://www.businessvoc.ru/>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://window.edu.ru/>
8. Управление 3000
<http://bizoffice.ru/>
9. «Технология успеха» – виртуальный бизнес-журнал
<http://www.pplus.ru/>
10. Портал по проблемам управления
<http://www.e-executive.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и объяснений, позволяющих бакалавру оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Известно, что в структуре учебного плана значительное время отводится на самостоятельное изучение дисциплины. В рабочих программах дисциплин размещается примерное распределение часов аудиторной и внеаудиторной нагрузки по различным темам данной дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины бакалавр должен:

1. Прослушать курс лекций по дисциплине.
2. Выполнить все задания, рассматриваемые на практических занятиях, включая решение задач.
3. Выполнить все домашние задания, получаемые от преподавателя.
4. Решить все примерные практические задания, рассчитанные на подготовку к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Выучить определения всех основных понятий.
2. Повторить все задания, рассматриваемые в течение семестра.
3. Проверить свои знания с помощью тестовых заданий.

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу. В ходе лекции бакалавр должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Семинарские занятия служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности бакалавров по изучаемой дисциплине. При наличии практических заданий по изучаемой дисциплине бакалавр выполняет все упражнения и задачи, подготовленные преподавателем.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Преподаватель формулирует цель занятия и характеризует его основную проблематику. Заслушиваются сообщения бакалавров. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Кроме того заслушиваются сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. Преподаватель подводит итоги обсуждения и

объявляет оценки выступавшим бакалаврами. В целях контроля подготовленности бакалавров и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару бакалавры имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем бакалавры вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Самостоятельная работа бакалавров – планируемая учебная, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы бакалавра – научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, изучить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Целью самостоятельной работы бакалавров по дисциплине является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками решения задач и теоретическим материалом по дисциплине. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

Целью практического занятия является более углубленное изучение отдельных тем дисциплины и применение полученных теоретических навыков на практике.

В ходе практических занятий бакалавры под руководством преподавателя могут рассмотреть различные методы решения задач по дисциплине. Продолжительность подготовки к практическому занятию должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе. Практические занятия по дисциплине могут проводиться в различных формах:

- 1) устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- 2) письменные ответы на вопросы преподавателя;
- 3) групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- 4) заслушивания и обсуждение контрольной работы;
- 5) решение задач.

Подготовка к практическим занятиям должна носить систематический характер. Это позволит бакалавру в полном объеме выполнить все

требования преподавателя. Для получения более глубоких знаний бакалаврам рекомендуется изучать дополнительную литературу.

В зависимости от конкретных видов самостоятельной работы, используемых в каждой конкретной рабочей программе, следует придерживаться следующих рекомендаций.

Контрольная работа подразумевает знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.

Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Подготовка к написанию реферата предполагает поиск литературы и составление списка используемых источников, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; формулирование основных аспектов проблемы.

Коллоквиум представляет собой одну из форм учебных занятий, ориентированную на определение качества работы с конспектом лекций, подготовки ответов к контрольным вопросам и др. Коллоквиумы, как правило, проводятся в форме мини-экзамена, имеющего целью уменьшить список тем, выносимых на основной экзамен, и оценить текущий уровень знаний бакалавров.

Предпосылкой эффективности научно-исследовательской деятельности является знание бакалаврами лекционного материала, изучение рекомендуемых учебных пособий и нормативных документов, своевременная и качественная подготовка рефератов для заслушивания и обсуждения их на семинарских занятиях. При подготовке к защите доклада, презентации по итогам научно-исследовательской деятельности бакалаврам предлагается выполнить задания, подготовить проекты, составленные преподавателем по данной учебной дисциплине.

В различных задачах студент получает возможность отработать и закрепить на практике изученный теоретический материал. При этом такие задания требуют от него знания определенных алгоритмов и способность точно оперировать ими в практической деятельности. Таким образом, при решении различных задач от студента требуется максимальная точность в соблюдении определенных алгоритмов.

Задания в тестовой форме предполагают оперативный обзорный анализ усвоения бакалавром основных вопросов изученных тем и проводится, как правило, в завершение обучения. Подготовка к тестовым заданиям предполагает необходимость повторения всего изученного материала по дисциплине.

При подготовке к итоговому контролю необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Сдача зачета предполагает полное понимание, запоминание и применение изученного материала на практике.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса используется ряд информационных технологий обеспечения дистанционного обучения, включающий, но не исчерпывающийся, технологиями онлайн и оффлайн распространения образовательной информации (почтовая рассылка печатных материалов и бланков тестирования или электронных версий образовательных материалов на физических носителях, либо интерактивный доступ к материалам через интернет, доступ к электронно-библиотечным системам института и сторонних поставщиков), технологиями взаимодействия студентов с преподавателем (видео-лекции и семинары, групповые и индивидуальные консультации через интернет, индивидуальные консультации по телефону), технологиями образовательного контроля (интерактивные онлайн тесты в интернет, оффлайн тесты с использованием персональных печатных бланков).

Для реализации указанных технологий используется набор программного обеспечения и информационных систем, включающий, но не ограничивающийся, следующим списком.

- 1) операционные системы Microsoft Windows (различных версий);
- 2) операционная система GNU/Linux;
- 3) свободный офисный пакет LibreOffice;
- 4) система управления процессом обучения «Lete e-Learning Suite» (собственная разработка);
- 5) система интерактивного онлайн тестирования (собственная разработка);
- 6) система телефонной поддержки и консультаций сотрудниками колл-центра «Центральная служба поддержки» (собственная разработка);
- 7) система онлайн видео конференций Adobe Connect;
- 8) электронно-библиотечная система «Айбукс»;
- 9) электронно-библиотечная система «Издательства «Лань»;
- 10) интернет-версия справочника «КонсультантПлюс»;
- 11) приложение для мобильных устройств «КонсультантПлюс: Студент»;
- 12) справочная правовая система «Гарант»;
- 13) иные ИСС.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. Аудиторная база (лекционная аудитория, аудитория для проведения практических занятий, виртуальные классные комнаты на портале РФЭИ)
2. Организационно-технические средства и аудиовизуальный фондовый материал, мультимедийное оборудование.
3. Комплекты видеофильмов, аудиокниг, CD-дисков по проблемам дисциплины.
4. Интернет.